

## ЗАЯВА

## про приєднання до Договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців

м. Київ

Замовник \_\_\_\_\_

та \_\_\_\_\_

Здобувач \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

(прізвище, ім'я, по батькові)

відповідно до статей 634, 642 Цивільного кодексу України поданням цієї Заяви приєднується (приєднуються) до Договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців, розміщеного на веб-сайті Національного університету «Києво-Могилянська академія» (далі – НаУКМА) за посиланням <https://vstup.ukma.edu.ua/dogovory/2024> (далі – Договір), для здобуття освітнього ступеня «магістр» за денною формою навчання за освітньою програмою «Бізнес-дипломатія і GR-політики», за спеціальністю/спеціальностями 292 Міжнародні економічні відносини та 052 Політологія.

Замовник та Здобувач приймають умови надання платної освітньої послуги, передбачені Договором, в тому числі такі:

1. Вартість за весь строк навчання: <b>131250 грн</b>	2. Вартість за перший рік навчання: <b>75000 грн</b>	3. Вартість за перший семестр навчання: <b>37500 грн</b>	4. Періодичність оплати: <b>щосеместру</b>
5. Строк оплати за осінній семестр першого року навчання: <b>протягом п'яти днів після видання наказу про зарахування на навчання</b>	6. Строк оплати за осінні семестри другого і наступних (за наявності) років навчання: <b>не пізніше 1 серпня</b>	7. Строк оплати за весняні семестри всіх років навчання: <b>не пізніше 20 грудня</b>	
8. Вартість освітньої послуги за другий і наступні (за наявності) роки навчання збільшується не більше, ніж один раз на рік на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік. Замовник погоджується, що зміни розміру плати затверджуються наказом НаУКМА, про що замовник інформується через розміщення відповідних наказів на веб-сайті НаУКМА.			

Підписанням цієї Заяви замовник та здобувач підтверджують, що надали достовірну інформацію про себе, ознайомились з ліцензією, сертифікатами про акредитацію освітніх програм НаУКМА (для акредитованих освітніх програм), Статутом НаУКМА, Правилами внутрішнього розпорядку, положеннями про організацію освітнього процесу в НаУКМА, умовами Договору про навчання у Національному університеті «Києво-Могилянська академія» та зобов'язуються дотримуватись встановлених умов.

**Відомості про замовника:**

Прізвище, ім'я та по батькові: \_\_\_\_\_

Серія (за наявності), номер паспорта громадянина України, ким і коли виданий: \_\_\_\_\_

Адреса місця проживання (реєстрації): \_\_\_\_\_

Реєстраційний номер облікової картки платника податків: \_\_\_\_\_

Номер телефону: \_\_\_\_\_

Адреса електронної пошти: \_\_\_\_\_

Особистий підпис замовника: \_\_\_\_\_

**Відомості про здобувача:**

Прізвище, ім'я та по батькові: \_\_\_\_\_

Серія (за наявності), номер паспорта громадянина України, ким і коли виданий: \_\_\_\_\_

Адреса місця проживання (реєстрації): \_\_\_\_\_

Реєстраційний номер облікової картки платника податків: \_\_\_\_\_

Номер телефону: \_\_\_\_\_

Адреса електронної пошти: \_\_\_\_\_

Особистий підпис здобувача: \_\_\_\_\_

**Заповнюється НаУКМА:**

Реєстрація заяви про приєднання до договору про надання платної освітньої послуги:	дата: ____ . ____ . 202__ р.	№
Реєстрація заяви про приєднання до Договору про навчання:	дата: ____ . ____ . 202__ р.	№
Виконання здобувачем вимог до зарахування на навчання підтверджено.  Керівник відділу з питань прийому та профорієнтації абітурієнтів та працевлаштування студентів  _____ Наталія Дзюба	Президент НаУКМА          _____ м.п. _____ Сергій Квіт	