

# НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЄВО-МОГИЛЯНСЬКА АКАДЕМІЯ»

## НАКАЗ

29 липня 2024 р.

Київ

№ 409

Про затвердження форм договорів про навчання,  
про надання платної освітньої послуги, заяв про приєднання  
для вступників 2024–2025 навчального року  
за освітніми рівнями бакалавра, магістра

Відповідно до ст. 73 Закону України «Про вищу освіту», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2020 р. № 735 «Про затвердження Типової форми договору про навчання у закладі вищої освіти», наказу Міністерства освіти і науки України від 07 вересня 2020 р. № 1113 «Про затвердження Типового договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців», наказу Міністерства освіти і науки України від 06 березня 2024 р. № 266 «Про затвердження Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році», статей 634, 642 Цивільного кодексу України,

### НАКАЗУЮ:

- Ввести в дію для вступників 2024-2025 навчального року за освітніми рівнями бакалавра, магістра:
  - договір про навчання у Національному університеті «Києво-Могилянська академія» (додаток 1);
  - типову форму заяви про приєднання до договору про навчання (додаток 2);
  - договір про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців (додаток 3);
  - типову форму заяви про приєднання до договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців (додаток 4).
- Встановити, що для здобувачів, які переводяться, поновлюються в НаУКМА (після відрахування, академічної відпустки тощо), зазначені у пункті 1 цього наказу договори та заяви про приєднання не застосовуються.
- Розмістити цей наказ на веб-сайті НаУКМА і довести до відома керівників підрозділів, які беруть безпосередню участь у проведенні вступної кампанії 2024 р.
- Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Президент



Сергій КВІТ

Перший віце-президент



Денис АЗАРОВ

Начальник юридичного відділу



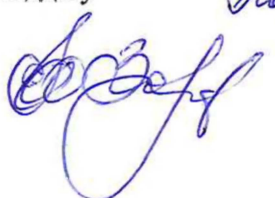
Світлана СИРОТКІНА

Начальник планово-фінансового відділу



Віра ЛАЗАРЕВА

Головний бухгалтер



Юрій ЗОРІН

## **ДОГОВІР ПРО НАВЧАННЯ** **у Національному університеті «Києво-Могилянська академія»**

м. Київ

Національний університет «Києво-Могилянська академія», державної форми власності, в особі президента Сергія Квіта, який діє на підставі Статуту (далі – НаУКМА), з однієї сторони, та особа, зазначена у заяві про приєднання як вступник (далі – вступник), та/або особа, зазначена у заяві про приєднання як законний представник\* (далі – законний представник), з іншої сторони (далі – сторони), уклали договір про наведене нижче:

### **Загальні питання**

1. Предметом договору є навчання в Національному університеті «Києво-Могилянська академія».
2. НаУКМА бере на себе зобов'язання:
  - 1) зарахувати вступника на навчання на перший курс (рік навчання) після виконання вимог Порядку або Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти, Правил прийому на навчання до НаУКМА та укладення договору;
  - 2) здійснити підготовку вступника за денною формою здобуття вищої освіти за освітньою програмою, спеціальністю (спеціальностями), спеціалізацією для здобуття ступеня вищої освіти, що зазначаються у заяві про приєднання до цього Договору;
  - 3) забезпечити створення належних умов для дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії відповідно до законодавства.
3. Інформацію про акредитацію освітньої програми та її обсяг у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи зазначено у додатку до цього договору.
4. Після зарахування до НаУКМА вступник отримує статус здобувача вищої освіти (далі – здобувач).

### **Обов'язки та права сторін**

6. **НаУКМА зобов'язаний:**
  - 1) створити умови для ознайомлення вступника та законного представника з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію освітньої програми, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, кількістю місць, виділених для вступу на пільгових умовах;
  - 2) здійснювати навчання здобувача на рівні стандартів вищої освіти відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та інших вимог законодавства;
  - 3) оприлюднювати на офіційному веб-сайті НаУКМА, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання здобувачем вимог законодавства, Статуту та правил внутрішнього розпорядку НаУКМА;
  - 4) видати здобувачу документ про вищу освіту за умови виконання ним освітньої програми в обсязі, необхідному для здобуття відповідного ступеня вищої освіти, та наявності акредитації освітньої програми на момент завершення навчання здобувача.
7. **НаУКМА має право:**
  - 1) вимагати від здобувача виконання освітньої програми;
  - 2) прийняти рішення про викладання однієї, кількох або всіх дисциплін, виконання індивідуальних завдань та проведення контрольних заходів англійською мовою за умови володіння усіма здобувачами, які вивчають відповідні дисципліни, англійською мовою;
  - 3) встановлювати форми організації освітнього процесу та види навчальних занять;
  - 4) надавати здобувачу додаткові освітні послуги та інші послуги відповідно до законодавства на підставі окремих договорів.
8. **Здобувач зобов'язаний:**
  - 1) дотримуватися вимог законодавства, Статуту НаУКМА, Правил внутрішнього розпорядку та нормативних актів НаУКМА, що визначають засади академічної доброчесності та передбачають відповідальність за її порушення;
  - 2) виконувати освітню програму, індивідуальний навчальний план і досягати визначених освітньою програмою результатів навчання;
  - 3) виконувати вимоги щодо охорони праці, техніки безпеки та безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені законодавством;
  - 4) дбайливо ставитися до майна НаУКМА;
  - 5) у разі зміни персональних даних інформувати про це НаУКМА.
9. **Здобувач має права**, визначені законом та Статутом НаУКМА.
10. Законний представник або здобувач, який є повнолітньою особою, у разі заподіяння збитків НаУКМА відшкодує їх у повному обсязі.

11. **Законний представник має право вимагати:**

---

\* Законний представник є стороною договору в разі, коли вступник є неповнолітньою особою, та в інших випадках, визначених законодавством. У разі, коли вступник стає повнолітньою особою, права та обов'язки законного представника є правами та обов'язками вступника.

- 1) навчання здобувача на рівні стандартів вищої освіти та відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;
- 2) забезпечення дотримання своїх прав, а також прав здобувача;
- 3) оприлюднення на офіційному веб-сайті НаУКМА, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформації про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання здобувачем вимог законодавства, установчих документів та правил внутрішнього розпорядку НаУКМА.

#### **Фінансування навчання**

12. Фінансування навчання здійснюється за рахунок джерел, зазначених у заяві про приєднання до цього Договору.

#### **Відповідальність сторін**

13. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених договором, сторони несуть відповідальність відповідно до закону.
14. Здобувач може бути відрахований із НаУКМА з підстав, визначених статтею 46 Закону України «Про вищу освіту», в тому числі за порушення умов договору.
15. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за договором, якщо порушення стали наслідком обставин непереборної сили. При цьому строк дії договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.

#### **Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови**

16. Договір вважається укладеним з моменту реєстрації НаУКМА підписаної вступником та/або його законним представником заяви про приєднання і набирає чинності з моменту видання наказу НаУКМА про зарахування здобувача на навчання. Договір діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання сторонами зобов'язань за договором. Договір може укладатися дистанційно з накладанням на заяву про приєднання до нього кваліфікованих електронних підписів.
17. Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додатків, які є його невід'ємною частиною.
18. Договір припиняється (розривається):
  - 1) у разі завершення виконання сторонами своїх зобов'язань;
  - 2) за згодою сторін;
  - 3) у разі неможливості виконання сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до договору;
  - 4) у разі ліквідації НаУКМА, якщо не визначений правонаступник;
  - 5) у разі відрахування здобувача;
  - 6) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із сторін умов договору;
  - 7) з інших підстав, передбачених законом.
19. Дія договору зупиняється у разі надання здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання здобувача після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом НаУКМА, який видається на підставі заяви здобувача.
20. Договір складений українською мовою. Завірена НаУКМА копія заяви про приєднання до цього договору може надаватися вступнику (законному представнику) на його вимогу.
21. Підписанням заяви про приєднання до цього договору вступник та його законний представник надають НаУКМА, Міністерству освіти і науки України та Адміністратору Єдиної державної електронної бази з питань освіти на обробку своїх персональних даних (ідентифікаційні дані (ПІБ, адреса, місце навчання/роботи тощо), паспортні дані та/або дані свідоцтва про народження, у т.ч. громадянство, дані про особисті документи у сфері освіти (документи про освіту, студентські (учнівські) квитки, вчені звання та наукові ступені тощо), дані зовнішнього незалежного оцінювання; дані про навчальні заклади до яких вступали та, у яких навчались, форма навчання; дані про зарахування, переведення, відрахування, поновлення, особисті відомості (вік, стать, освіта, спеціальність/напрямок, кваліфікація, вчене звання, науковий ступінь, право на встановлені законодавством пільги, відомості про військовий облік), запис зображення (фото) тощо, з метою організації освітнього процесу, забезпечення потреб фізичних та юридичних осіб у т.ч. для оформлення договорів про навчання, про платні освітні послуги, замовлення, виготовлення, обліку і видачі документів у сфері освіти тощо відповідно до законодавства, зокрема, у Єдиній державній електронній базі з питань освіти. Наведена вище інформація також може надаватися третім особам, безпосередньо задіяним в замовленні, виготовленні, обліку і видачі студентських квитків, документів про освіту і в забезпеченні роботи єдиної інформаційної бази даних Міністерства освіти і науки України, а також в інших випадках, прямо передбачених законодавством.

#### **Реквізити сторін**

22. **Відомості про НаУКМА:**  
Національний університет «Києво-Могилянська академія», код ЄДРПОУ 16459396  
04070, м. Київ, вул. Г. Сковороди, 2, тел.: (044) 463-70-67; адреса електронної пошти: vkd@ukma.edu.ua
23. **Відомості про вступника та законного представника** зазначаються у заяві про приєднання.

1. Освітні програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти:

Спеціальність/спеціалізація	Назва освітньої програми	Обсяг програми (кредити ЄКТС)	Наявність акредитації освітньої програми/ спеціальності (так/ні)	Строк акредитації (рік)
032 Історія та археологія	Історія	240	Так	2028
033 Філософія	Філософія	240	Так	2028
034 Культурологія	Культурологія	240	Так	2028
035 (035.01) Філологія (спеціалізація: «Українська мова та література»)	Мова, література, компаративістика	240	Так	2026
035 (035.041) Філологія (спеціалізація «Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська»)	Англійська мова та українська мова	240	Так	2026
051 Економіка	Економіка	240	Так	2028
052 Політологія	Політологія	240	Так	2028
053 Психологія	Психологія	240	Так	2029
054 Соціологія	Соціологія	240	Так	2028
061 Журналістика	Зв'язки з громадськістю	240	Так	2029
072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	240	Так	2028
073 Менеджмент	Менеджмент	240	Так	2029
075 Маркетинг	Маркетинг	240	Так	2027
081 Право	Право	240	Так	2025
091 Біологія та біохімія	Біологія та біотехнологія	240	Так	2028
101 Екологія	Екологія	240	Так	2028
102 Хімія	Хімія	240	Так	2026
104 Фізика та астрономія	Комп'ютерна фізика	240	Ні	–
113 Прикладна математика	Прикладна математика	240	Так	2026
121 Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення	240	Так	2027
122 Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	240	Так	2028
125 Кібербезпека та захист інформації	Аналіз вразливостей інформаційних систем	240	Ні	–
174 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	240	Ні	–
229 Громадське здоров'я	Громадське здоров'я	240	Ні	–
231 Соціальна робота	Соціальна робота	240	Так	2026
281 Публічне управління та адміністрування	Суспільне і приватне врядування	240	Ні	–
291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	240	Так	2026
292 Міжнародні економічні відносини	Політичне лідерство та економічна дипломатія	240	Ні	–

2. Освітні програми другого (магістерського) рівня вищої освіти:

Спеціальність/спеціалізація	Назва освітньої програми	Обсяг програми (кредити ЄКТС)	Наявність акредитації освітньої програми/ спеціальності (так/ні)	Строк акредитації (рік)
032 Історія та археологія	Історія	120	Так	2029
	Юдаїка	120	Так	2025
	Археологія	120	Так	2026
033 Філософія	Філософія	120	Так	2025
034 Культурологія	Культурологія	120	Так	2025
035 (035.01) Філологія (спеціалізація: «Українська мова та література»)	Теорія, історія літератури та компаративістика	120	Так	2026
	Теорія, історія української	120	Так	2026

	мови та компаративістика			
035 (035.41) Філологія (спеціалізація: Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська)	Мови (англійська й українська) та комунікація	120	Так	2028
051 Економіка	Економіка	120	Так	2033
052 Політологія	Політологія	120	Так	2033
	Антикорупційні студії	120	Так	2026
052 Політологія та 073 Менеджмент	Політика врядування в місті	90	Ні	–
053 Психологія	Психологія	120	Так	2033
054 Соціологія	Соціологія	120	Так	2033
061 Журналістика	Журналістика	120	Так	2029
	Зв'язки з громадськістю	120	Так	2029
072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	120	Так	2028
073 Менеджмент	Менеджмент в охороні здоров'я	120	Так	2027
	Розвиток бізнесу: управління та консалтинг	120	Так	2027
	Стратегічне управління	120	Так	2027
	Інноваційний менеджмент	120	Так	2027
	Управління освітою	90	Так	2027
075 Маркетинг	Маркетинг	120	Так	2026
081 Право	Право	120	Так	2025
091 Біологія та біохімія	Молекулярна біологія	120	Так	2028
	Лабораторна діагностика біологічних систем	120	Так	2025
101 Екологія	Екологія та охорона навколишнього середовища	120	Так	2033
102 Хімія	Хімія	120	Так	2026
111 Математика	Комп'ютерна математика	120	Ні	–
113 Прикладна математика	Прикладна математика	120	Так	2025
121 Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення	120	Так	2029
122 Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	120	Так	2028
229 Громадське здоров'я	Громадське здоров'я	120	Так	2029
231 Соціальна робота	Соціальна робота	120	Так	2033
281 Публічне управління та адміністрування	Суспільна політика і врядування	120	Так	2025
291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	120	Так	2028
292 Міжнародні економічні відносини та 052 Політологія	Бізнес-дипломатія і GR-політики	120	Ні	–

## ЗАЯВА

## про приєднання до Договору про навчання у Національному університеті «Києво-Могилянська академія»

м. Київ

Вступник \_\_\_\_\_,

та його \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

Законний представник\* \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

відповідно до статей 634, 642 Цивільного кодексу України поданням цієї Заяви приєднується (приєднуються) до Договору про навчання у Національному університеті «Києво-Могилянська академія», розміщеного на веб-сайті Національного університету «Києво-Могилянська академія» (далі – НаУКМА) за посиланням <https://vstup.ukma.edu.ua/dogovory/2024> (далі – Договір), для здобуття освітнього ступеня [«бакалавр»/«магістр»] за денною формою навчання, за освітньою програмою [«назва програми»], за спеціальністю/спеціальностями [назва спеціальності] зі спеціалізацією [«назва спеціалізації»] (за наявності).

Фінансування навчання здійснюється за рахунок (обрати одне зі списку, поставивши позначку «+»):

Позначка	Джерело фінансування
<input type="checkbox"/>	видатки державного бюджету (державне замовлення)
<input type="checkbox"/>	кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, укладеного між НаУКМА та фізичною та/або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу)
<input type="checkbox"/>	цільові пільгові державні кредити або ваучери

Підписанням цієї Заяви вступник та/або законний представник підтверджують, що: 1) надали достовірну інформацію про себе; 2) ознайомились з ліцензією, сертифікатами про акредитацію освітніх програм НаУКМА (для акредитованих освітніх програм), Статутом НаУКМА, Правилами внутрішнього розпорядку, положеннями про організацію освітнього процесу в НаУКМА, умовами Договору про навчання у Національному університеті «Києво-Могилянська академія» та зобов'язуються дотримуватись встановлених умов; 3) надали згоду на обробку та використання інформації про них з обмеженим доступом відповідно до п. 21 Договору та повідомлені про володільця персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, свої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних», мету збору персональних даних та осіб, яким передаються їхні персональні дані.

## Відомості про вступника:

Прізвище, ім'я та по батькові: \_\_\_\_\_

Серія (за наявності), номер паспорта громадянина України, ким і коли виданий: \_\_\_\_\_

Адреса місця проживання (реєстрації): \_\_\_\_\_

Реєстраційний номер облікової картки платника податків: \_\_\_\_\_

Номер телефону: \_\_\_\_\_

Адреса електронної пошти: \_\_\_\_\_

Особистий підпис вступника: \_\_\_\_\_

## Відомості про законного представника:

Прізвище, ім'я та по батькові: \_\_\_\_\_

Серія (за наявності), номер паспорта громадянина України, ким і коли виданий: \_\_\_\_\_

Адреса місця проживання (реєстрації): \_\_\_\_\_

Реєстраційний номер облікової картки платника податків: \_\_\_\_\_

Номер телефону: \_\_\_\_\_

Адреса електронної пошти: \_\_\_\_\_

Особистий підпис законного представника: \_\_\_\_\_

## Заповнюється НаУКМА:

Реєстрація заяви про приєднання до Договору про навчання:	дата: __ __ . __ __ . 202__ р.	№ _____
Виконання вступником вимог до зарахування на навчання підтверджено.	Президент НаУКМА	
Керівник відділу з питань прийому та профорієнтації абітурієнтів та працевлаштування студентів	_____ Наталія Дзюба	_____ Сергій Квіт

\* Законний представник підписує заяву і є стороною договору в разі, коли вступник є неповнолітньою особою, а також в інших випадках, визначених законодавством.

## ДОГОВІР про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців

м. Київ

Національний університет «Києво-Могилянська академія», державної форми власності, в особі президента Сергія Квіта, який діє на підставі Статуту (далі – НаУКМА), з однієї сторони, та особа, зазначена у заяві про приєднання як замовник (далі – замовник\*), та/або особа, зазначена у заяві про приєднання як здобувач (далі – здобувач), з іншої сторони (далі – сторони), уклали цей Договір про наведене нижче:

### 1. Загальні питання

1. Цей Договір є невід’ємним додатком до Договору про навчання у Національному університеті «Києво-Могилянська академія», розміщеного на веб-сайті НаУКМА (<https://vstup.ukma.edu.ua/dogovory/2024>).
2. Предметом цього Договору є фінансові зобов’язання замовника щодо оплати платної освітньої послуги (далі – освітня послуга), що НаУКМА надає здобувачу.

### 2. Обов’язки та права сторін

#### 1. НаУКМА зобов’язаний:

- 1) у випадку ухвалення рішення про коригування плати за надання освітньої послуги інформувати про це замовника протягом п’яти робочих днів з дати ухвалення рішення (у спосіб розміщення інформації на веб-сайті НаУКМА відповідно до п. 1 розділу 3 цього Договору);
- 2) інформувати замовника відповідно до його письмових запитів щодо:
  - а) заборгованості по пені, що виникла у зв’язку з порушенням термінів оплати замовником надання освітньої послуги;
  - б) повернення замовнику залишків невикористаних коштів у разі дострокового припинення цього Договору у встановленому цим Договором порядку.

#### 2. НаУКМА має право:

- 1) вимагати від замовника своєчасно вносити плату за надання освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановленими цим Договором;
- 2) змінювати плату за надання освітньої послуги не частіше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік; коригуванню підлягає виключно різниця між розміром оплати за весь період надання освітньої послуги та сумою, фактично сплаченою замовником на дату здійснення коригування.

3. **Замовник зобов’язаний** своєчасно вносити плату за надання освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановленими цим Договором.

4. **Замовник має право** направляти НаУКМА письмові запити стосовно перерахунків, пов’язаних з виконанням цього Договору, а саме щодо:

- 1) заборгованості по пені, що виникла у зв’язку з порушенням термінів оплати за надання освітньої послуги;
- 2) повернення замовнику залишків невикористаних коштів у разі дострокового припинення цього Договору у визначеному в НаУКМА та у цьому Договорі порядку.

### 3. Оплата за надання освітньої послуги та порядок розрахунків

1. Вартість освітньої послуги за перший рік навчання встановлено наказом НаУКМА та зазначено у Додатку до цього Договору. Вартість освітньої послуги за наступні навчальні роки збільшується один раз на рік не більше, ніж на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік. Зміни розміру плати затверджуються наказом НаУКМА, про що замовник інформується через розміщення відповідної інформації (наказів) на веб-сайті НаУКМА. Загальна вартість освітньої послуги за всі роки навчання визначається з урахуванням збільшення вартості послуги за другий і наступні роки навчання (за наявності) не більше, ніж на індекс інфляції за попередній календарний рік.

2. Замовник має право оплатити вартість освітньої послуги за весь строк навчання. В такому разі загальна вартість освітньої послуги визначається без урахування рівня інфляції.

3. Оплата освітньої послуги здійснюється щосеместрово за графіком, зазначеним у заяві про приєднання до цього Договору.

4. Замовник має право внести плату за весь навчальний рік (тобто, за обидва семестри) перед його початком не пізніше 1 серпня, а за перший навчальний рік – протягом 5 календарних днів з дати видання наказу про зарахування здобувача.

5. Порядок оплати може бути змінено на щомісячну оплату з дозволу НаУКМА шляхом укладення додатку до цього Договору.

6. Замовник вносить плату безготівково на банківський рахунок НаУКМА, зазначений у цьому Договорі.

7. Датою здійснення оплати вважається:

- 1) при готівковій формі оплати – дата за квитанцією про здійснення платежу на користь НаУКМА;

---

\* Замовник – особа, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе зобов’язання щодо її оплати. За неповнолітнього або недієздатного здобувача договір укладають його батьки або інші законні представники.

- 2) при безготівковій формі оплати – дата зарахування коштів на відповідний спеціальний реєстраційний (поточний) рахунок НаУКМА.
8. Якщо отримана НаУКМА сума коштів перевищує розмір оплати за надання освітньої послуги за відповідний період, різниця зараховується як оплата за наступний період надання освітньої послуги.
9. У разі поновлення на навчання здобувача, якому в установленому законодавством порядку була надана перерва в навчанні, оплата за надання такому здобувачу освітньої послуги встановлюється з дати поновлення на навчання відповідно до наказу НаУКМА, у розмірі, що визначена НаУКМА як оплата освітньої послуги для здобувачів освіти за такими ж спеціальністю, ступеню освіти і роком навчання.
10. У разі дострокового припинення (розірвання) цього Договору кошти, що були внесені замовником як плата за надання освітньої послуги, повертаються йому у розмірі, пропорційному невикористаним середньомісячним витратам НаУКМА на навчання здобувача на дату розірвання цього Договору у випадках, передбачених цим Договором.
11. У разі відрахування здобувача до закінчення певного місяця, під час повернення коштів витрати НаУКМА за цей місяць враховуються як за повний місяць.

#### **4. Відповідальність сторін за невиконання або неналежне виконання зобов'язань**

1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених Договором, сторони несуть відповідальність відповідно до закону.
2. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за Договором, якщо порушення стали наслідком обставин непереборної сили. При цьому строк дії Договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.
3. У випадку недотримання замовником розмірів та/або строків, та/або порядку оплати за надання освітньої послуги на суми, що повинні бути сплачені, нараховується пеня за кожний день затримки оплати у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період прострочення, від суми, сплачена якої прострочена. У разі наявності боргу по пені, що нараховується згідно з цим Договором, НаУКМА вираховує зі сплаченої суми борг по пені, а залишок зараховує як оплату за надання освітньої послуги.
4. У разі дострокового розірвання Договору кошти, що були внесені замовником як плата за надання освітньої послуги є бюджетними коштами, можуть повертатися йому в обсязі оплаченої частини послуги, не наданої з дати відрахування здобувача зі складу студентів згідно з наказом лише у випадку порушення НаУКМА Договірних зобов'язань або відсутності у здобувача можливості продовжувати навчання внаслідок хвороби чи обставин непереборної сили, що підтверджено документально.
5. Плата, яку своєчасно не сплачено згідно з Договором, є заборгованістю, яка стягується у встановленому законодавством порядку з нарахуванням пені, 3% річних, індексу інфляції.

#### **5. Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови**

1. Договір вважається укладеним з моменту реєстрації НаУКМА підписаної замовником та/або здобувачем заяви про приєднання і набирає чинності з моменту видання наказу НаУКМА про зарахування замовника або здобувача на навчання. Договір діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання сторонами зобов'язань за Договором. Договір може укладатися дистанційно з накладанням на заяву про приєднання до нього кваліфікованих електронних підписів.
2. Зміни до Договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додатків, які є його невід'ємною частиною.
3. Договір припиняється (розривається):
  - 1) у разі завершення виконання сторонами своїх зобов'язань;
  - 2) за згодою сторін;
  - 3) у разі неможливості виконання стороною Договору своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Договором, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до Договору;
  - 4) у разі ліквідації НаУКМА, якщо не визначений правонаступник;
  - 5) у разі відрахування здобувача;
  - 6) за рішенням суду в разі систематичного порушення або невиконання однією із сторін умов Договору;
  - 7) з інших підстав, передбачених законом.
4. Дія Договору зупиняється у разі надання здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання здобувача після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом НаУКМА, який видається на підставі заяви здобувача.
5. Договір складений українською мовою. Завірена НаУКМА копія заяви про приєднання до цього Договору може надаватися здобувачу (законному представнику) на його вимогу.

#### **Реквізити сторін**

1. **Відомості про НаУКМА:**  
Національний університет «Києво-Могилянська академія», код ЄДРПОУ 16459396  
04070, м. Київ, вул. Г. Сковороди, 2, тел.: (044) 463-70-67, e-mail: vkd@ukma.edu.ua  
р/р UA648201720313291001201013546, в ДКСУ у м.Києві, МФО 820172
2. **Відомості про замовника та здобувача** зазначаються у заяві про приєднання.

Вартість платної освітньої послуги з підготовки фахівців  
для осіб, які вступають на навчання у 2024-2025 навчальному році

1. Освітні програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти:

Спеціальність/спеціалізація	Назва освітньої програми	Вартість платної освітньої послуги за весь строк навчання (грн)*	Вартість платної освітньої послуги у 2024-2025 навчальному році (грн)	
			за навчальний рік	за один семестр
032 Історія та археологія	Історія	197 600,00	49 400,00	24 700,00
033 Філософія	Філософія	197 600,00	49 400,00	24 700,00
034 Культурологія	Культурологія	197 600,00	49 400,00	24 700,00
035 (035.01.) Філологія (спеціалізація: «Українська мова і література»)	Мова, література, компаративістика	197 600,00	49 400,00	24 700,00
035 (035.041) Філологія (спеціалізація: «Германські мови та літератури (переклад включно), перша - англійська»)	Англійська мова та українська мова	264 800,00	66 200,00	33 100,00
051 Економіка	Економіка	256 000,00	64 000,00	32 000,00
052 Політологія	Політологія	210 400,00	52 600,00	26 300,00
053 Психологія	Психологія	231 200,00	57 800,00	28 900,00
054 Соціологія	Соціологія	210 400,00	52 600,00	26 300,00
061 Журналістика	Зв'язки з громадськістю	252 400,00	63 100,00	31 550,00
072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	252 000,00	63 000,00	31 500,00
073 Менеджмент	Менеджмент	272 000,00	68 000,00	34 000,00
075 Маркетинг	Маркетинг	272 000,00	68 000,00	34 000,00
081 Право	Право	357 200,00	89 300,00	44 650,00
091 Біологія та біохімія	Біологія та біотехнологія	168 000,00	42 000,00	21 000,00
101 Екологія	Екологія	168 000,00	42 000,00	21 000,00
102 Хімія	Хімія	160 000,00	40 000,00	20 000,00
104 Фізика та астрономія	Комп'ютерна фізика	160 000,00	40 000,00	20 000,00
113 Прикладна математика	Прикладна математика	240 000,00	60 000,00	30 000,00
121 Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення	400 000,00	100 000,00	50 000,00
122 Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	380 000,00	95 000,00	47 500,00
125 Кібербезпека та захист інформації	Аналіз вразливостей інформаційних систем	280 000,00	70 000,00	35 000,00
174 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	280 000,00	70 000,00	35 000,00
229 Громадське здоров'я	Громадське здоров'я	168 000,00	42 000,00	21 000,00
231 Соціальна робота	Соціальна робота	189 200,00	47 300,00	23 650,00
281 Публічне управління та адміністрування	Суспільне і приватне врядування	200 000,00	50 000,00	25 000,00
291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	348 000,00	87 000,00	43 500,00
292 Міжнародні економічні відносини	Політичне лідерство та економічна дипломатія	440 000,00	110 000,00	55 000,00

\* Вартість визначення без врахування індексу інфляції, що застосовується відповідно до пункту 1 розділу 3 Договору.

2. Освітні програми другого (магістерського) рівня вищої освіти:

Спеціальність/спеціалізація	Назва освітньої програми	Вартість платної освітньої послуги за весь строк навчання (грн)*	Вартість платної освітньої послуги у 2024-2025 навчальному році (грн)	
			за навчальний рік	за один семестр
032 Історія та археологія	Історія	84 000,00	42 000,00	21 000,00
032 Історія та археологія	Юдаїка	105 200,00	52 600,00	26 300,00
032 Історія та археологія	Археологія	84 000,00	42 000,00	21 000,00
033 Філософія	Філософія	84 000,00	42 000,00	21 000,00
034 Культурологія	Культурологія	84 000,00	42 000,00	21 000,00
035 (035.01) Філологія (спеціалізація: «Українська мова і література»)	Теорія, історія літератури та компаративістика	84 000,00	42 000,00	21 000,00
	Теорія, історія української мови та компаративістика	84 000,00	42 000,00	21 000,00
035 (035.041) Філологія (спеціалізація: «Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська»)	Мови (англійська й українська) та комунікація	126 200,00	63 100,00	31 550,00
051 Економіка	Економіка	128 000,00	64 000,00	32 000,00
052 Політологія	Політологія	115 600,00	57 800,00	28 900,00
052 Політологія	Антикорупційні студії	115 600,00	57 800,00	28 900,00
052 Політологія та 073 Менеджмент	Політика врядування в місті	150 000,00	112 500,00	56 250,00
053 Психологія	Психологія	115 600,00	57 800,00	28 900,00
054 Соціологія	Соціологія	105 200,00	52 600,00	26 300,00
061 Журналістика	Журналістика	126 200,00	63 100,00	31 550,00
061 Журналістика	Зв'язки з громадськістю	126 200,00	63 100,00	31 550,00
072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	120 000,00	60 000,00	30 000,00
073 Менеджмент	Менеджмент в охороні здоров'я	94 600,00	47 300,00	23 650,00
073 Менеджмент	Розвиток бізнесу: управління і консалтинг	126 000,00	63 000,00	31 500,00
073 Менеджмент	Стратегічне управління	126 200,00	63 100,00	31 550,00
073 Менеджмент	Інноваційний менеджмент	90 000,00	45 000,00	22 500,00
073 Менеджмент	Управління освітою	125 000,00	93 750,00	46 875,00
075 Маркетинг	Маркетинг	126 000,00	63 000,00	31 500,00
081 Право	Право	168 200,00	84 100,00	42 050,00
091 Біологія та біохімія	Молекулярна біологія	80 000,00	40 000,00	20 000,00
091 Біологія та біохімія	Лабораторна діагностика біологічних систем	80 000,00	40 000,00	20 000,00
101 Екологія	Екологія та охорона навколишнього середовища	80 000,00	40 000,00	20 000,00
102 Хімія	Хімія	80 000,00	40 000,00	20 000,00
111 Математика	Комп'ютерна математика	94 600,00	47 300,00	23 650,00
113 Прикладна математика	Прикладна математика	94 600,00	47 300,00	23 650,00
121 Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення	160 000,00	80 000,00	40 000,00
122 Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	150 000,00	75 000,00	37 500,00
229 Громадське здоров'я	Громадське здоров'я	90 000,00	45 000,00	22 500,00
231 Соціальна робота	Соціальна робота	94 600,00	47 300,00	23 650,00
281 Публічне управління та адміністрування	Суспільна політика і врядування	105 200,00	52 600,00	26 300,00
291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	147 200,00	73 600,00	36 800,00
292 Міжнародні економічні відносини та 052 Політологія	Бізнес-дипломатія і GR-політики	131 250,00	75 000,00	37 500,00

\* Вартість визначення без врахування індексу інфляції, що застосовується відповідно до пункту 1 розділу 3 Договору.

## ЗАЯВА

## про приєднання до Договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців

м. Київ

Замовник \_\_\_\_\_

та \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

Здобувач \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

відповідно до статей 634, 642 Цивільного кодексу України поданням цієї Заяви приєднується (приєднуються) до Договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців, розміщеного на веб-сайті Національного університету «Києво-Могилянська академія» (далі – НаУКМА) за посиланням <https://vstup.ukma.edu.ua/dogovory/2024> (далі – Договір), для здобуття освітнього ступеня [«бакалавр»/«магістр»] за денною формою навчання за освітньою програмою [назва програми], за спеціальністю/спеціальностями [назва спеціальності] зі спеціалізацією [назва спеціалізації] (за наявності).

Замовник та Здобувач приймають умови надання платної освітньої послуги, передбачені Договором, в тому числі такі:

1. Вартість за весь строк навчання: [вартість цифрами] грн	2. Вартість за перший рік навчання: [вартість цифрами] грн	3. Вартість за перший семестр навчання: [вартість цифрами] грн	4. Періодичність оплати: щосеместру
5. Строк оплати за осінній семестр першого року навчання: протягом п'яти днів після видання наказу про зарахування на навчання	6. Строк оплати за осінні семестри другого і наступних (за наявності) років навчання: не пізніше 1 серпня	7. Строк оплати за весняні семестри всіх років навчання: не пізніше 20 грудня	
8. Вартість освітньої послуги за другий і наступні (за наявності) роки навчання збільшується не більше, ніж один раз на рік на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік. Замовник погоджується, що зміни розміру плати затверджуються наказом НаУКМА, про що замовник інформується через розміщення відповідних наказів на веб-сайті НаУКМА.			

Підписанням цієї Заяви замовник та здобувач підтверджують, що надали достовірну інформацію про себе, ознайомились з ліцензією, сертифікатами про акредитацію освітніх програм НаУКМА (для акредитованих освітніх програм), Статутом НаУКМА, Правилами внутрішнього розпорядку, положеннями про організацію освітнього процесу в НаУКМА, умовами Договору про навчання у Національному університеті «Києво-Могилянська академія» та зобов'язуються дотримуватись встановлених умов.

**Відомості про замовника:**

Прізвище, ім'я та по батькові: \_\_\_\_\_

Серія (за наявності), номер паспорта громадянина України, ким і коли виданий: \_\_\_\_\_

Адреса місця проживання (реєстрації): \_\_\_\_\_

Реєстраційний номер облікової картки платника податків: \_\_\_\_\_

Номер телефону: \_\_\_\_\_

Адреса електронної пошти: \_\_\_\_\_

Особистий підпис замовника: \_\_\_\_\_

**Відомості про здобувача:**

Прізвище, ім'я та по батькові: \_\_\_\_\_

Серія (за наявності), номер паспорта громадянина України, ким і коли виданий: \_\_\_\_\_

Адреса місця проживання (реєстрації): \_\_\_\_\_

Реєстраційний номер облікової картки платника податків: \_\_\_\_\_

Номер телефону: \_\_\_\_\_

Адреса електронної пошти: \_\_\_\_\_

Особистий підпис здобувача: \_\_\_\_\_

**Заповнюється НаУКМА:**

Реєстрація заяви про приєднання до договору про надання платної освітньої послуги:	дата: ____ . ____ . 202__ р.	№
Реєстрація заяви про приєднання до Договору про навчання:	дата: ____ . ____ . 202__ р.	№
Виконання здобувачем вимог до зарахування на навчання підтверджено. Керівник відділу з питань прийому та профорієнтації абітурієнтів та працевлаштування студентів _____ Наталія Дзюба	Президент НаУКМА  _____ м.п. _____ Сергій Квіт	